



Javni zavod Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana
Ulica Ambrožiča Novljana 5
1000 Ljubljana

**Poročilo komisije za kakovost
za področje poklicnega in strokovnega izobraževanja
za šolsko leto 2022/2023**

Pripravili:
Branka Bricl, vodja izobraževalnega področja
in člani komisije za kakovost

Direktor:
mag. Bojan Hajdinjak

Ljubljana, november 2023

KAZALO:

| | |
|---|-----------|
| 1.PREDSTAVITEV ZAVODA | 3 |
| 2.NAČRT RAZVOJA IN STRATEŠKI DOKUMENTI ZAVODA | 3 |
| 3. NOTRANJI SISTEM KAKOVOSTI V ZAVODU | 3 |
| 4. ANALIZA PO PODROČJIH | 5 |
| 4.1. OPREDELITEV ORGANIZACIJSKEGA MODELA..... | 5 |
| 4.2 KAKOVOST IZVEDBE IN UČINKI IZREDNEGA IZOBRAŽEVANJA | 5 |
| 4.2.1 ANKETIRANJE IN VODENI POGOVORI..... | 5 |
| 4.2.1.1 Sprotno anketiranje udeležencev po končanih predavanjih | 5 |
| 4.2.1.2 Anketiranje in individualni razgovori z udeleženci – letni evalvacijski razgovor..... | 5 |
| 4.2.1.3 Anketiranje po končanem izobraževanju - poklicna matura, zaključni izpit | 7 |
| 4.2.1.4 Ostale možnosti za podajo individualnih mnenj udeležencev | 7 |
| 4.2.2 POKLICNA MATURA IN ZAKLJUČNI IZPIT - POROČILO O USPEŠNOSTI | 8 |
| 4.2.2.1 Poklicna matura | 8 |
| 4.2.2.2 Zaključni izpit | 8 |
| 4.2.3 SODELOVANJE IN PODPORA PREDAVATELJEM..... | 9 |
| 4.3. IZBOLJŠAVE | 9 |
| 4.4. UKREPI ZA KREPITEV USPOSOBLJENOSTI STROKOVNIH DELAVCEV | 10 |
| 4.5. NAČINI PODPORE PRI IZOBRAŽEVANJU UDELEŽENCEV | 11 |
| 4.6. NAČIN SPREMLJANJA URESNIČEVANJA OSEBNIH IZOBRAŽEVALNIH NAČRTOV... .. | 12 |
| UDELEŽENCEV IZREDNEGA IZOBRAŽEVANJA..... | 12 |
| 5 EQAVET KAZALNIKI POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA | 12 |
| 5.1 KAZALNIK 1: VZPOSTAVLJENOST SISTEMOV KAKOVOSTI NA ŠOLAH | 14 |
| 5.2 KAZALNIK 2: VLAGANJE V USPOSABLJANJE UČITELJEV IN MENTORJEV | 14 |
| 5.3 KAZALNIK 3: STOPNJA UDELEŽENOSTI V PROGRAMIH PSI..... | 15 |
| 5.4 KAZALNIK 4: STOPNJA DOKONČANOSTI V PROGRAMIH PSI | 16 |
| 5.5 KAZALNIK 5: STOPNJA ZAPOSLEJIVOSTI V PROGRAMIH PSI | 17 |
| 5.6 KAZALNIK 6: UPORABA PRIDOBLJENIH SPRETNOSTI NA DELOVNEM MESTU | 17 |
| 5.7 KAZALNIK 7: STOPNJA BREZPOSELNOSTI..... | 17 |
| 5.8 KAZALNIK 8: RAZŠIRJENOST RANLJIVIH SKUPIN | 18 |
| 5.9 KAZALNIK 9: MEHANIZMI PREPOZNAVANJA IZOBR. POTREB NA TRGU DELA | 18 |
| 5.10 KAZALNIK 10: PROGRAMI SPODBUJANJA BOLJŠEGA DOSTOPA DO PSI | 19 |
| 5.11 KAZALNIK 11: PODPORA RAZVOJU INDUSTRIJE IN GOSPODARSTVA..... | 20 |
| 6 PRILOGE | 20 |

1. PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod Cene Štupar–Center za izobraževanje Ljubljana je javni zavod za vseživljenjsko izobraževanje odraslih na področju formalnega in neformalnega izobraževanja. Naša ustanoviteljica je mestna občina Ljubljana. Zavod deluje že več kot 60 let. V letu 2019 smo obeležili 60 letnico našega delovanja. Naše osnovno poslanstvo je razvijanje in širjenje kulture vseživljenjskega učenja v lokalnem okolju in širši regiji. Čim širšemu krogu ljudi želimo ponuditi in zagotavljati bogato izbiro različnih izobraževalnih programov, tečajev in delavnic na področju formalnega in neformalnega izobraževanja (priloga 1). S svojo dejavnostjo zavod širi pomen izobraževanja in vseživljenjskega učenja za kakovostno osebno in poklicno življenje posameznika in družbe kot celote. Trudimo se, da smo prijazni, fleksibilni, kakovostni in da se prilagajamo potrebam lokalnega okolja. Pri razvijanju in izvajanju osnovne dejavnosti zavod načrtno skrbi za kakovost svojega dela. Na področju kakovosti skrbimo za stalno strokovno izpopolnjevanje, izobraževanje in usposabljanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev. Prizadevamo si še za večjo kakovost svojega dela in za uvajanje nenehnih izboljšav na področju organizacije dela.

2. NAČRT RAZVOJA IN STRATEŠKI DOKUMENTI ZAVODA

Strategija razvoja, razvojna usmeritev, dolgoročni in kratkoročni cilji ter dejavnosti za doseg posameznih ciljev so opredeljeni v Letnem načrtu zavoda (priloga 2). Letni načrt zavoda je krovni in obvezujoči dokument za vse zaposlene, v katerem so predstavljene glavne smeri razvoja zavoda v tekočem letu. Realizacija je predstavljena v Poročilu o realizaciji letnega načrta (priloga 3).

Strateške dolgoročne načrte predstavi vodstvo v večletnem Razvojnem načrtu zavoda 2023-2027 (priloga 4).

3. NOTRANJI SISTEM KAKOVOSTI V ZAVODU

Notranji sistem kakovosti javnega zavoda Cene Štupar – CILJ deluje v skladu z zakonskimi določili:

- Zakona o izobraževanju odraslih, 34. čl., 67. čl., 68. čl. in 69. čl.,
- ZOFVI, 49. čl.,
- Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju, 15. in 16. čl. in Navodil o prilagajanju izrednega srednješolskega izobraževanja.

Osrednje vodilo za presojanje in razvijanje kakovosti organizacije je Model za samoevalvacijo Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (POKI), ki ga je razvil Andragoški center Slovenije (ACS).

Notranji sistem kakovosti celotnega zavoda je natančno opredeljen in opisan v Letnem načrtu dela zavoda za leto 2023 (točka 1.0), (priloga 2) in na spletni strani zavoda (<https://www.cene-stupar.si/sl/kakovost>). V nadaljevanju je opredeljena komisija za kakovost (točka 3.1), svetovalec za kakovost (točka 3.2), notranji sistem presojanja in razvijanja kakovosti zavoda (točka 3.3), ključni dokumenti s področja kakovosti (točka 3.4), letno poročilo kakovosti zavoda (točka 3.4.1), kakovost v svetovalni dejavnosti (točka 3.4.2), notranja

presoja kakovosti (točka 3.5), sprotno spremljanje kakovosti (3.5.1), samoevalvacija zavoda (3-letni cikel) (točka 3.5.2), druge naloge s področja kakovosti (točka 3.6.).

Vse izvedene aktivnosti in ugotovitve na področju kakovosti so podane v ključnem dokumentu zavoda s področja kakovosti: Letno poročilo javnega zavoda Cene Štupar-CILJ o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih za koledarsko leto (priloga 5).

V zavodu obdobjno potekajo tudi različne oblike zunanje presoje kakovosti:

- Cene Štupar – CILJ je od leta 2012 nosilec Zelenega znaka kakovosti, ki ga podeljuje Andragoški center Slovenije (ACS). Pravico do uporabe Zelenega znaka kakovosti pridobi organizacija, ki s pisno vlogo in dokazili dokaže, da dosega standarde in merila, opredeljena s Pravilnikom o podeljevanju in podaljševanju pravice do uporabe znaka kakovosti in podpiše Pravila uporabe znaka ter se s tem zaveže, da jih bo spoštovala. Podaljšanje uporabe Zelenega znaka kakovosti poteka na tri leta. Zadnje potrditev je naš zavod prejel 30. 3. 2023. Uporaba znaka je podaljšana do leta 2026.
- Leta 2014 je zunanjo evalvacijo oziroma presojo kakovosti izpeljala Šola za ravnatelje v okviru projekta Zasnova in uvedba sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij (KVIZ). Uspešno izpeljana zunanja evalvacija in potrditev uspešnosti s prejemom poročila.
- Leta 2016 je Andragoški center Slovenije v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport v našem zavodu izpeljal ekspertno zunanjo evalvacijo. Evalvacija je bila namenjena ohranjanju že doseženih standardov kakovosti in uvajanju izboljšav. Zavod je k zunanji evalvaciji pristopil prostovoljno in jo uspešno prestal.
- Leta 2022 je potekala tretja zunanja evalvacija s strani Centra za poklicno izobraževanje, EQAVET NRP v Sloveniji. Enodnevno usposabljanje je bilo namenjeno umestitvi nacionalnih kazalnikov, ki so usklajeni z evropskimi kazalniki EQAVET v naš obstoječi interni sistem kakovosti.

Področje spremljanja, presojanja in zagotavljanja kakovosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju predstavlja celoto, ki je umeščena v notranji sistem kakovosti zavoda.

4. ANALIZA PO PODROČJIH

V poglavju so natančneje predstavljeni rezultati analize po področjih, ki jih opredeljujejo Navodila o prilagajanju izrednega srednješolskega izobraževanja in kazalniki EQAVET.

4.1. OPREDELITEV ORGANIZACIJSKEGA MODELA

V zavodu izvajamo izobraževanje v programih srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno tehniškega izobraževanja ter poklicni tečaj v obliki individualnega organizacijskega modela (priloga 6).

Izobraževalni proces za 14 javno veljavnih izobraževalnih programov poteka v naših prostorih v Ljubljani in v največjem slovenskem zaporu ZPKZ Dob, kjer lahko izvajamo zaradi specifičnih razmer osem izobraževalnih programov srednjega poklicnega, strokovnega in poklicno tehniškega izobraževanja.

4.2 KAKOVOST IZVEDBE IN UČINKI IZREDNEGA IZOBRAŽEVANJA

4.2.1 ANKETIRANJE IN VODENI POGOVORI

4.2.1.1 Sprotno anketiranje udeležencev po končanih predavanjih

(anonimna e-anketa v spletni učilnici, rezultate vidi učitelj in organizatorji IO, lestvica 1-5)

- splošna ocena predavatelja: 4,7
- predavateljeva pripravljenost na predavanja: 4,8
- predavateljev odnos in komunikacija z udeleženci: 4,7
- razumljivost podajanja snovi: 4,7
- razumljivost gradiv: 4,7
-

Zadnje vprašanje je odprtega tipa: v glavnem so podali pohvale (praktični primeri iz vsakdana, strokovnost predavatelja in njihov pozitiven odnos).

Povzetek:

Ankete so pokazale, da udeleženci ocenjujejo delo predavatelja oz. predavanja kot kvalitetna. V bodoče si bomo prizadevali, da bi bila odzivnost udeležencev na izpolnjevanje anketenih vprašalnikov višja, zato bomo tudi na področju srednješolskega izobraževanja uporabljali aplikacijo Artur in prosili predavatelje, da udeležence na zadnjem srečanju spodbudijo k izpolnitvi ankete.

4.2.1.2 Anketiranje in individualni razgovori z udeleženci – letni evalvacijski razgovor

a) anonimna spletna anketa (lestvica 1-5)

- zadovoljstvo udeležencev z delom organizatorja IO: 4,5 (41 komentarjev)
- zadovoljstvo udeležencev z delom referata: 4,5 (20 komentarjev)
- zadovoljstvo udeležencev z delom predavateljev: 4,5 (25 komentarjev)
- zadovoljstvo udeležencev s podpornim okoljem pri izobraževanju: 4,2 (21 komentarjev)

b) individualni pogovori (3 vprašanja)

- Koliko izpitov ste opravili do sedaj in koliko jih še nameravate do konca šolskega leta?
- Izpostavite vsaj eno pozitivno izkušnjo v povezavi z vašim izobraževanjem pri nas?
- Izpostavite vsaj eno negativno izkušnjo v povezavi z vašim izobraževanjem pri nas?

Pozitivne izkušnje (nekaj odgovorov):

- možnost izobraževalnega procesa (predavanja, konzultacije in nekateri izpiti) na daljavo,
- dostopnost gradiv v spletnih učilnicah,
- dostopnost informacij, ki jih potrebujejo,
- ažurnost, fleksibilnost organizatorjev IO in referata,
- organiziranost izobraževalnega procesa in protokolov v zavodu, prijaznost zaposlenih in učiteljev,
- možnost za svetovanje in učno pomoč v SSU in Svetovalnim središčem,
- sprotno in pravočasno obveščanje, tudi o spremembah,
- številne dodatne dejavnosti v zavodu,
- urejeni prostori,
- možnost, da ima lahko vsak udeleženec svoj lastni tempo izobraževanja,
- dobra, strukturirana, jasna predavanja,
- strokovnost, korektnost predavateljev, vedno priskočijo na pomoč, so razumevajoči.

Negativne izkušnje (nekaj odgovorov):

- premalo datumov za izpite in konzultacije,
- premalo ur predavanj za nekatere predmete,
- občasna neodzivnost nekaterih predavateljev (konzultacije),
- gradiva: niso posodobljena, napačni rezultati nalog, niso prilagojena udeležencem, ki ne obiskujejo predavanja, ni vprašanj in vaj za utrjevanje snovi, ni povzetkov na koncu poglavij.

Povzetek:

Iz opredelitev o zadovoljstvu je razvidno, da udeleženci izkazujejo visoko zadovoljstvo glede dela organizatorjev, referata, profesorjev kot tudi podpornega okolja. Sami komentarji pa nam dajejo smernice, kaj pri organizaciji ohraniti oz. kaj nadgraditi in spremeniti. Razvidno je, da je udeležencem izredno pomemben odnos vseh deležnikov, tako organizatorjev kot referata in predavateljev. Pomembna jim je prijaznost, profesionalnost, pomoč, možnost dodatne razlage in dosegljivost. Udeležencem je pomembna tudi dostopnost in kvaliteta gradiv, tako da je s posodabljanjem gradiv smiselno nadaljevati in si prizadevati za njihovo kakovost in preglednost. Ob objavi gradiv v spletni učilnici, pa dodatno jasno zabeležiti posodobitev ter vključiti

opomnik za udeležence, v kolikor se vsebina v spletni učilnici, v katero so vpisani, kakorkoli spremeni. Preglednejši e-indeks je načrtovan v okviru prenove SNIPI-ja 2.0. Udeležencem, ki imajo težave z razumevanjem in uporabo spletnih aplikacij, iskanjem informacij na spletni strani CSŠ, je smiselno predlagati vključitev v SSU.

4.2.1.3 Anketiranje po končanem izobraževanju - poklicna matura, zaključni izpit

(anonimna spletna anketa, lestvica 1-5)

- Ocena podpore pri izobraževanju
 - svetovanje organizatorja IO 4,9
 - učna pomoč 4,1
- Ocena vašega zadovoljstva
 - z delom predavateljev 4,7
 - z delom organizatorja IO 4,4
 - z delom referata 4,8
 - z gradivi 4,2
 - z načinom obveščanja in komunikacije 4,1
 - z učilnicami 4,9
 - z lokacijo zavoda 4,6
- Ali so se vaša pričakovanja glede izvedbe in vsebine izobraževanja uresničile?
 - nad pričakovanji 33%
 - da 33%
 - delno 29%
 - ne 5%
- Vsebinska sporočila: pozitivna

Anketiranje kaže visoko stopnjo zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem in storitvami v zavodu. Večina bi svojim znancem priporočila izobraževanje v našem zavodu. Vprašani so zapisali, da izobraževanje v našem zavodu ocenjujejo kot dobro, da vedno dobijo pomoč, informacije, spodbudo, da so zaposleni razumevaljoči, dostopni in se posvetijo človeku. Pohvalili so korekten in profesionalen odnos zaposlenih do udeležencev. Izobraževalni proces je dobro organiziran in poteka v ustreznih pogojih s strokovnimi predavatelji. Ugotovitve lahko strnemo v nekaj ključnih točk, ki jih želimo tudi v prihodnje ohraniti in razvijati. V zavodu imamo strokovno usposobljene in kompetentne zaposlene. Usmerjeni so v svoje delovno področje in v pomoč udeležencem kadar jo le-ti potrebujejo. Zaposleni se zavedajo pomena in dodane vrednosti timskega dela in medsebojne komunikacije. Delo zavoda kot celoto udeleženci vidijo in občutijo pozitivno, kar nam tudi sporočajo. Udeleženci so z izobraževalno storitvijo zavoda zadovoljni. Menijo, da smo zaupanja vredna in kakovostna izobraževalna ustanova, ki uresničuje svoje obljube. Večina bi svojim znancem priporočila izobraževanje v našem zavodu. Na področju izpeljave izobraževanja dosegamo standarde. V zavodu dejavno in načrtno razvijamo uporabo raznolikih in z vidika značilnosti izobraževanja odraslih ustreznih učnih virov.

4.2.1.4 Ostale možnosti za podajo individualnih mnenj udeležencev

Udeleženci imajo dostop do e-knjige pohval in pritožb na spletni strani zavoda in lahko kadarkoli vanjo zapišejo svoje mnenje ali sporočilo, ki je namenjeno zaposlenim v zavodu. Imajo tudi možnost individualnih osebnih razgovorov z organizatorjem IO pred, med in po izobraževanju.

4.2.2 POKLICNA MATURA IN ZAKLJUČNI IZPIT - POROČILO O USPEŠNOSTI

V šolskem letu 2022/23 so bili izvedeni trije izpitni roki poklicne mature in trije zaključnih izpitov. Sledi prikaz podatkov o uspešnosti udeležencev in primerjava z dosežki iz šolskega leta 2021/22.

4.2.2.1 Poklicna matura

| izpitni rok | prijavilo | odjavilo | pristopilo | v dveh delih | zaključilo | ni zaključilo | % uspešnost |
|-------------|-----------|----------|------------|--------------|------------|---------------|-------------|
| 223 | 23 | 6 | 15 | 3 | 10 | 2 | 66,67 % |
| 231 | 28 | 11 | 15 | 1 | 12 | 2 | 80,00 % |
| 232 | 21 | 3 | 17 | 2 | 9 | 6 | 52,94 % |
| SKUPAJ | 72 | 20 | 47 | 6 | 31 | 10 | 66,64 % |

| izpitni rok | prijavilo | odjavilo | pristopilo | v dveh delih | zaključilo | ni zaključilo | % uspešnost |
|-------------|-----------|----------|------------|--------------|------------|---------------|-------------|
| 213 | 20 | 6 | 14 | / | 10 | 4 | 71,43 % |
| 221 | 25 | 8 | 17 | 6 | 9 | 9 | 52,94 % |
| 222 | 25 | 8 | 17 | / | 9 | 8 | 52,94 % |
| SKUPAJ | 70 | 22 | 48 | 6 | 28 | 21 | 76,92 % |

Kandidati v šestih izobraževalnih programih strokovnega in poklicno tehniškega izobraževanja so opravljali poklicno matura na dveh lokacijah, v Ljubljani in v ZPKZ Dob. Uspešnost kandidatov v vseh treh rokih je bila 67%. V primerjavi s šolskim letom 2021/2022 je uspeh nekoliko slabši, vendar je še vedno primerljiv z uspešnostjo na nacionalnem nivoju.

4.2.2.2 Zaključni izpit

| izpitni rok | prijavilo | odjavilo | pristopilo | zaključilo | ni zaključilo | % uspešnost |
|-------------|-----------|----------|------------|------------|---------------|-------------|
| 223 | 4 | / | 4 | 3 | 1 | 75,00 % |
| 231 | 14 | 3 | 11 | 10 | 1 | 90,91 % |
| 232 | 11 | 3 | 8 | 7 | 1 | 87,50 % |
| SKUPAJ | 29 | 6 | 23 | 20 | 3 | 86,96 % |

| izpitni rok | prijavilo | odjavilo | pristopilo | zaključilo | ni zaključilo | % uspešnost |
|-------------|-----------|----------|------------|------------|---------------|-------------|
| 213 | 5 | 2 | 3 | 3 | / | 100,00 % |
| 221 | 13 | 5 | 8 | 7 | 1 | 87,50 % |
| 222 | 17 | 2 | 15 | 14 | 1 | 93,33 % |
| SKUPAJ | 35 | 9 | 26 | 24 | 6 | 92,31 % |

Kandidati v štirih izobraževalnih programih srednjega poklicnega izobraževanja so opravljali zaključni izpit na dveh lokacijah, v Ljubljani in v ZPKZ Dob. Uspešnost kandidatov v vseh treh rokih je bila 87%. V primerjavi s šolskim letom 2021/2022 je uspeh nekoliko slabši, vendar je še vedno primerljiv z uspešnostjo na nacionalnem nivoju.

4.2.3 SODELOVANJE IN PODPORA PREDAVATELJEM

Stiki s predavatelji potekajo formalno preko andragoških zborov in sestankov aktivov po izobraževalnih področjih in po izobraževalnih programih – programski učiteljski zbor (priloge 7, 8). Po potrebi izvajamo tudi korespondenčne sestanke. Z vsakim predavateljem opravimo tudi uvodni pogovor, kjer ga seznanimo z navodili za predavatelje, šolskimi pravili in hišnim redom (priloge 9, 10, 11). Dostop v e zbornici jim omogoča sprotno komunikacijo in pregled dokumentacije za šolsko leto. Ostalo sodelovanje in sestanke organiziramo po potrebi. Oblika sodelovanja so tudi mentorski programi, hospitacije, ogledne ure, evalvacijski in vodeni pogovori. Delo predavateljev ocenjujejo tudi udeleženci preko anketnih vprašalnikov in sicer ob polletju in po vsakem končanem predavanju. Z oceno ob polletju učitelje seznanimo organizatorji, do ocene po končanih predavanjih pa imajo dostop tudi sami v spletni učilnici predmeta. Tekom šolskega leta smo opravili tudi razgovore z učitelji. Zanimalo nas je mnenje glede sodelovanja z organizatorji in referatom, zadovoljstvo s honorarjem in mnenje glede motivacije za delo z našim zavodom, kaj v sodelovanju z nami pogrešajo in kaj nam še želijo sporočiti. Odgovori in ocene so bile zelo podobne kot v preteklem šolskem letu. V večini primerov so bili odzivi zelo pozitivni in vzpodbujajoči. Problematika prenizkega zneska honorarja je še vedno prisotna. Želijo si tudi več komunikacije, stikov, sodelovanja in druženja v živo, zato organiziramo andragoške zборе in sklicujemo strokovne aktivne ter druge oblike druženja.

4.3. IZBOLJŠAVE

Uvedene izboljšave v šolskem letu 2022/2023:

- interna skripta za posamezne predmete, strokovne module in vsebinske sklope – posodobitve, popravki (slovnični, pravilni rezultati nalog, ...), dodana vprašanja, vaje, povzetki po poglavjih, popravki usklajeni glede na katalog znanj,
- priprava novih internih gradiv,
- priprave in dogovori z učitelji za snemanje nekaterih predavanj,
- oblikovanje skupin za izpeljavo predavanja slovenščine v katere so vključeni tujci in je način predavanja prilagojen,
- preglednejši e indeks v trenutnem SNIPI-ju, več preglednosti bo v SNIPI 2.0,
- podpora in pomoč informatika udeležencem in učiteljem pri izobraževanju na daljavo (spletne učilnice in ostala IKT vprašanja),
- aktivno usmerjanje in informiranje (uvodni razgovor, osebni izobraževalni načrt) udeležencev, ki potrebujejo dodatno pomoč, informiranje, svetovanje in podporo pred, med in po izobraževanju v Središču za samostojno učenje in Svetovalnem središču,
- brezplačne priprave pred pristopom k poklicni maturi in zaključnemu izpitu v zimskem in spomladanskem izpitnem roku,
- organizirano večdnevno brezplačno izobraževanje za udeležence na temo: tehnike in metode učenja, učenje učenja,

- dvig zneska nekaterih postavk pri honorarju predavateljev,
- nadgradili in posodobili smo vpisni postopek in procese dela (vezano na digitalizacijo),
- aktivno sodelovanje zaposlenih na področju PSI pri uvajanju oziroma nadgradnji digitalizacije, SNIPI 2.0.

Načrtovane izboljšave v šolskem letu 2023/2024:

- nadaljnji razvoj in implementacija SNIPI 2.0 ter aktivna pomoč informatika pri tem procesu za udeležence, učitelje in strokovne delavce,
- nadaljevanje razvoja na področju gradiv (skripta, snemanje predavanj, razvoj skupne platforme na nivoju zavoda).
- priprava podlag, implementacija ter aktivno spremljanje pri uvajanju novih in prenovljenih izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- uvedba učne pomoči kot stalnica, ki bi bila na voljo udeležencem, ki to potrebujejo (poleg tujih jezikov in slovenščine tudi matematika, fizika, kemija..),
- aktivno delo in priprava področne dokumentacije v skladu z ZVOP-2,
- aktivno delo s predavatelji z več učinkovite komunikacije in podpore,
- dvig nekaterih postavk pri honorarju predavateljev.

4.4. UKREPI ZA KREPITEV USPOSOBLJENOSTI STROKOVNIH DELAVCEV

Zaposleni in vsi naši zunanji sodelavci oziroma izvajalci se stalno izpopolnjujemo in usposabljam tako na strokovnem področju kot tudi na temo medosebnih odnosov in komunikacije (priloga 12). V preteklem obdobju je število izobraževalnih dni na strokovnega delavca obsegalo v povprečju pet dni v šolskem letu. Načrtujemo, da sta vsaj dva dneva usposabljanja vezana na teme, ki so skupne vsem strokovnim delavcem in so povezane z razvojnimi cilji zavoda. V naslednjem razvojnem obdobju želimo pripraviti načrt profesionalnega razvoja strokovnih delavcev. Večina zunanjih sodelavcev izpolnjuje pogoje za poučevanje. Že nekaj šolskih let je v vzgoji in izobraževanju prisotno pomanjkanje usposobljenega kadra z vsemi zahtevanimi pogoji in to se odraža tudi na področju izobraževanja odraslih. Večina naših zunanjih sodelavcev je vključena v izobraževanja na svojih matičnih šolah, kjer so redno zaposleni.

Učiteljeva vloga se danes vse hitreje spreminja in s tem posledično tudi njegovo učenje in delovanje. Na to vplivajo hiter razvoj informacijsko komunikacijske tehnologije, nova spoznanja na področju učnih metod, strategij dela, učenja, poučevanja, in prepoznavanje raznolikost udeležencev. S stalnim strokovnim usposabljanjem vzpodbujamo razvoj sodobnega principa učenja in poučevanja, ki je usmerjen v proaktivno vlogo v učnem procesu, kjer oba učitelj in udeleženec sodelujeta v dinamičnem in sodelovalnem odnosu. Individualna izobraževanja izbirajo strokovni delavci glede na prioritete oziroma v skladu z razvojnimi cilji zavoda in pri tem upoštevajo lastne potrebe in želje. Pomembno je, da vsak posameznik skrbi za svoje profesionalno učenje in delovanje in da imajo v zavodu dovolj priložnosti in vzpodbude za učenje, ki naj bo

načrtovan in usmerjen vseživljenjski proces. V zavodu vzpodbujamo učenje, ki lahko poteka na različne načine, formalno in neformalno, individualno in skupinsko, v in izven zavoda, načrtovano, sodelovalno in izkušensko. S profesionalnim učenjem zaposlenih in zunanjih sodelavcev razvijamo strokovno znanje, kritično informiranost in poznavanje strokovnega področja vseh deležnikov vključenih v izobraževalni proces.

4.5. NAČINI PODPORE PRI IZOBRAŽEVANJU UDELEŽENCEV

Predavanja so potekala skladno z urniki (priloga 13). Urnike predavanj pripravimo v sodelovanju s predavatelji za vsako tromesečje v šolskem letu. Predavanja potekajo kombinirano: v živo in na daljavo. Izvajanje vaj za določene predmete v izobraževalnih programih kozmetični tehnik, gastronom hotelir, bolničar negovalec in predšolska vzgoja, omogočimo v živo v naših specilanih učilnicah. Predavatelji so imeli dvakrat mesečno vnaprej določene in razpisane termine za konzultacije, mentorstva, izpitne roke in govorilne ure (priloga 14). Večina izpitov poteka v živo in le izjemoma na daljavo. Seznam terminov smo izdelali in objavili za vsako tromesečje v šolskem letu. Udeleženci imajo dostop do interih e gradiv v spletnih učilnicah. Za hitrejšo in učinkovitejšo komunikacijo imajo v sklopu aplikacije SNIPI na voljo e indeks. Udeleženci so v uvodnem pogovoru seznanjeni z možnostjo in postopki ugotavljanja, presojanja in potrjevanja predhodno pridobljenega formalnega in neformalnega znanja (priloga 15). Podlaga za ugotavljanje, vrednotenje in priznavanje predhodno pridobljenega formalnega in neformalnega znanja je interni pravilnik in merila za priznavanje predhodno pridobljenega znanja, ki jih obravnava komisija za ugotavljanje, vrednotenje in priznavanje predhodno pridobljenega znanja (priloga 16). V zavodu spremljamo delo udeleženca od vpisa v izobraževalni program do njihovega uspešnega zaključka. V ta namen smo skladno z zakonskimi določbami izdelali dokumentacijo tako, da čim bolj učinkovito zberemo pomembne informacije in podatke, ki so pomembni ter za udeleženca pripravimo konkreten in uporaben načrt dela in opravljanja manjkajočih obveznosti (priloga 17). Pomembne informacije, ki jih pred in tekom izobraževanja potrebuje udeleženec so zapisane v Splošnih pogojih za udeležence v srednješolskem izobraževanju in so objavljeni tudi na naši spletni strani (priloga 18). Ostala podpora pri izobraževanju:

- usmerjanje in informiranje o brezplačni učni pomoči,
- usmerjanje in informiranje o možnosti sofinanciranja dokončanja izobraževanja do vključno V. stopnje izobrazbe za brezposelne udeležence preko Zavoda RS za zaposlovanje,
- usmerjanje in informiranje o uporabi Središča za samostojno učenje,
- individualno informiranje in svetovanje glede izobraževanja: pred, med in po zaključku izobraževanja, ki ga izvajajo svetovalke v okviru javne mreže v Svetovalnem središču,
- svetovanje o metodah in tehnikah učenja,
- izdelava in spremljanje osebnega izobraževalnega načrta,
- pomoč pri izdelavi mape učnih dosežkov.

4.6. NAČIN SPREMLJANJA URESNIČEVANJA OSEBNIH IZOBRAŽEVALNIH NAČRTOV UDELEŽENCEV IZREDNEGA IZOBRAŽEVANJA

Enkrat letno povabimo vse udeležence na letni evalvacijski razgovor. Povabilo pošljemo po novem letu preko SMS sporočila. Udeleženci imajo mesec dni časa, da se zglasijo pri nas. Srečanje obsega izpolnitev anonimne spletne ankete in vodeni pogovor s pomočjo treh odprtih vprašanj. Ugotovitve zabeležimo v osebni izobraževalni načrt kot uradni zaznamek. Po potrebi spremenimo ali dopolnimo OIN. Predavatelji imajo možnost zapisa glede posebnosti pri katerem od udeležencev v dnevniku predavanj ali letnem dnevniku izpitov in konzultacij v skladu z zakonodajo o varovanju osebnih podatkov.

5 EQAVET KAZALNIKI POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

MIZŠ je v letu 2017 pripravil smernice za razvoj skupnega nacionalnega okvira za zagotavljanje kakovosti po celotni vertikali izobraževanja. Skupni okvir za zagotavljanje kakovosti v izobraževanju je bil sprejet leta 2019. Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje je leta 2007 potrdil sedem nacionalnih kazalnikov kakovosti in jih leta 2017 razširil na enajst. Vsi kazalniki so v skladu z evropskim referenčnim okvirom za zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja EQAVET. Mreža EQAVET (European Quality Assurance in Vocational Education nad Training) je evropska mreža, v katero so vključene vse članice Evropske unije. Poslanstvo mreže je podpreti države članice tako na ravni sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja kakor tudi na ravni izvajalcev. Komisija za razvoj nacionalnega ogrodja za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja je opredelila enajst kazalnikov za spremljanje in ugotavljanje kakovosti (priloga 19). Okvir EQAVET opredeljuje deset kazalnikov kakovosti na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, enajsti kazalnik pa je nacionalni. NRP EQAVET priporoča javnim izobraževalnim organizacijam, ki izvajajo javno poklicno in strokovno izobraževanje, redno spremljanje navedenih enajst kazalnikov.

Gre za priporočilo in ne obvezo, kakor določajo tudi Priporočila Evropskega parlamenta in Sveta iz leta 2009 o vzpostavitvi evropskega referenčnega okvira o zagotavljanju kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja. Primerjava med kazalniki kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje in kazalniki, ki so opredeljeni v modelu POKI pokaže nekaj vzporednic:

| Kazalniki EQAVET | primerljivi kazalniki po modelu „POKI“ | izbrani kazalniki po modelu „POKI“ - sprotne spremljanje na ravni zavoda. |
|--|--|---|
| Kazalnik 1: Vzpostavljenost sistemov kakovosti v šolah | Področje: Vodenje in upravljanje Podpodročje: Presojanje in razvijanje kakovosti Kazalnik: Notranji sistem kakovosti | Področje: Vodenje in upravljanje Podpodročje: / Kazalnik: / <i>Določeno z ZIO</i> |
| Kazalnik 2: Vlaganje v usposabljanje učiteljev in mentorjev | Področje: Rezultati Podpodročje: Razvoj osebja Kazalnik: Strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja | Področje: Osebe Podpodročje: Usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih |

| | | |
|---|--|--|
| | | Kazalnik: Izobrazbeni pogoji Kazalnik: Posebna strokovna usposobljenost |
| Kazalnik 3: Stopnja udeleženosti v programih PSI | Področje: Rezultati Podpodročje: Udeležba odraslih v izobraževanju Kazalnik: Število in značilnost odraslih v izobraževanju Kazalnik: Udeležba ranljivih skupin v izobraževanju | Področje: Rezultati Podpodročje: Udeležba odraslih v izobraževanju Kazalnik: Število in značilnost odraslih v izobraževanju |
| Kazalnik 4: Stopnja dokončnosti v programih PSI | Področje: Rezultati Podpodročje: Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju Kazalnik: Osip odraslih v izobraževanju Kazalnik: Uspešnost odraslih pri notranjem vrednotenju znanja Kazalnik: Uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja Kazalnik: Število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje | Področje: Rezultati Podpodročje: Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju Kazalnik: Število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje |
| Kazalnik 5: Stopnja zaposljivosti v programih PSI | <i>Deloma možno spremljati kazalnik na ravni zavoda.</i> Področje: Učinki Podpodročje: Krepitev položaja odraslih na trgu dela Kazalnik: Povečane zaposlitvene možnosti | Področje: Učinki Podpodročje: / Kazalnik: / |
| Kazalnik 6: Uporaba pridobljenih spretnosti na delovnem mestu | <i>Deloma možno spremljati kazalnik na ravni zavoda.</i> Področje: Rezultati Podpodročje: Dosežki v znanju Kazalnik: Razvoj poklicnih zmožnosti Področje: Učinki Podpodročje: Krepitev položaja odraslih na trgu dela Kazalnik: Napredovanje na delovnem mestu | Področje: Učinki Podpodročje: Krepitev položaja odraslih na trgu dela Kazalnik: Povečane zaposlitvene možnosti |
| Kazalnik 7: Stopnja brezposelnosti | <i>Kazalnika ni možno spremljati na ravni zavoda.</i> | Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: / Kazalnik: / <i>Splošna statistika.</i> |
| Kazalnik 8: Razširjenost ranljivih skupin | <i>Deloma možno spremljati kazalnik na ravni zavoda.</i> Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: Ugotavljanje izobraževalnih potreb Kazalnik: Izobraževalne potrebe ciljnih skupin | Področje: Rezultati Podpodročje: Udeležba odraslih v izobraževanju Kazalnik: / <i>Ciljne skupine večine projektov so določene.</i> |
| Kazalnik 9: Mehanizmi prepoznavanja izobraževalnih potreb na trgu dela | Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: Ugotavljanje izobraževalnih potreb Kazalnik: Izobraževalne potrebe panog, strok Kazalnik: Izobraževalne potrebe ciljnih skupin | Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: / Kazalnik: / <i>Analize za potrebe prijave in izvajanja projektov.</i> |
| Kazalnik 10: Programi spodbujanja boljšega dostopa do PSI | Področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje Podpodročje: Promocija izobraževanja odraslih Kazalnik: Splošna promocija izobraževanja odraslih | Področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje Podpodročje: Promocija izobraževanja odraslih |

| | | |
|--|---|---|
| | Kazalnik: Usmerjena promocija izobraževanja odraslih Podpodročje: Animacija odraslih za izobraževanje Kazalnik: Splošna animacija za vključevanje v izobraževanje Kazalnik: Animacija za vključevanje v posamezne programe | Kazalnik: Usmerjena promocija izobraževanja odraslih |
| Kazalnik 11: Podpora razvoju industrije in gospodarstva | <i>Kazalnika ni možno spremljati na ravni zavoda.</i> | Področje: Izobraževalni programi Podpodročje: Oblikovanje programske ponudbe Kazalnik: / <i>Sodelovanje organizacije s podjetji.</i> |

Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023

5.1 KAZALNIK 1: VZPOSTAVLJENOST SISTEMOV KAKOVOSTI NA ŠOLAH

Notranji sistem kakovosti celotnega zavoda je natančno opredeljen in opisan na spletni strani zavoda in v Letnem načrtu zavoda (priloga 2). Opredeljena je komisija za kakovost, svetovalka za kakovost, notranji sistem presojanja in razvijanja kakovosti zavoda, ključni dokumenti s področja kakovosti, listina kakovosti, letno poročilo kakovosti zavoda, kakovost v svetovalni dejavnosti, notranja presoja kakovosti, sprotno spremljanje kakovosti, samoevalvacija zavoda in druge naloge s področja kakovosti. Aktivnosti presojanja in razvijanja kakovosti potekajo na dveh ravneh: na ravni sprotnega spremljanja kakovosti in ravni poglobljene samoevalvacije (3 letni cikel).

5.2 KAZALNIK 2: VLAGANJE V USPOSABLJANJE UČITELJEV IN MENTORJEV

Spremljanje deleža učiteljev z ustrežno izobrazbo

Zaposleni:

Osebe, ki sodeluje pri vodenju in upravljanju, načrtovanju in izpeljevanju ter pri podpornih dejavnostih IO izpolnjuje za to določene izobrazbene pogoje.

Zunanji sodelavci:

V programih poklicnega in strokovnega izobrazevanja poučujejo usposobljeni predavatelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje. Trenutna situacija s pomanjkanjem kadra v izobraževanju se odraža tudi v izobraževanju odraslih. Predvsem je problem pri poučevanju strokovnih modulov. Pri predavateljih, ki prihajajo iz gospodarstva je problem pedagoško andragoška izobrazba in strokovni izpit v vzgoji in izobraževanju. Število predavateljev v PSI programih: 43.

Spremljanje deleža učiteljev in mentorjev, ki sodelujejo v nadaljnjem strokovnem razvoju

Večina zunanjih strokovnih sodelavcev je deležna nadaljnjega strokovnega razvoja v svojih matičnih organizacijah, kjer so redno zaposleni. Cene Štupar – CILJ redno obvešča vse zunanje sodelavce o izobraževalni ponudbi Andragoškega centra Slovenije in drugih programih, ki so nujni za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih. V preteklih letih je bilo izvedenih veliko brezplačnih izobraževanj tudi v projektu NIPO

in drugih projektih, sofinanciranih iz EU. Več o vsebini v točki 4.4. (Ukrepi za krepitev usposobljenosti strokovnih delavcev) tega dokumenta.

5.3 KAZALNIK 3: STOPNJA UDELEŽENOSTI V PROGRAMIH PSI

Tabele vključenosti udeležencev v izobraževanju odraslih po izobraževalnih programih na dveh ločenih lokacijah izvedbe v šolskem letu 2022/2023:

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SSI, LJUBLJANA | ŠTEVILO VPISANIH |
|---------------------------------------|------------------|
| Gastronomsko turistični tehnik | 36 |
| Kozmetični tehnik | 62 |
| Predšolska vzgoja | 48 |
| Ekonomski tehnik | 63 |
| Logistični tehnik | 30 |
| SKUPAJ | 239 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SSI, ZPKZ DOB | ŠTEVILO VPISANIH |
|--------------------------------------|------------------|
| Gastronomsko turistični tehnik | 10 |
| Logistični tehnik | 12 |
| SKUPAJ | 22 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SPI, LJUBLJANA | ŠTEVILO VPISANIH |
|---------------------------------------|------------------|
| Trgovec | 13 |
| Administartor | 39 |
| Gastronom hotelir | 16 |
| Bolničar negovalec | 21 |
| SKUPAJ | 89 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, SPI, ZPKZ DOB | ŠTEVILO VPISANIH |
|--------------------------------------|------------------|
| Gastronom hotelir | 53 |
| SKUPAJ | 53 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, PTI, LJUBLJANA | ŠTEVILO VPISANIH |
|---------------------------------------|------------------|
| Gastronomski tehnik | 6 |
| Logistični tehnik | 20 |
| Ekonomski tehnik | 13 |
| SKUPAJ | 39 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, PTI, ZPKZ DOB | ŠTEVILO VPISANIH |
|--------------------------------------|------------------|
| Gastronomski tehnik | 6 |
| Logistični tehnik | 9 |
| SKUPAJ | 15 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM, PT, LJUBLJANA | ŠTEVILO VPISANIH |
|--------------------------------------|------------------|
| Predšolska vzgoja | 12 |
| SKUPAJ | 12 |

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM | ŠTEVILO VPISANIH |
|-----------------------|------------------|
| SSI, LJUBLJANA | 239 |
| SSI, ZPKZ DOB | 22 |
| SPI, LJUBLJANA | 89 |
| SPI, ZPKZ DOB | 53 |
| PTI, LJUBLJANA | 39 |
| PTI, ZPKZ DOB | 15 |
| PT, LJUBLJANA | 12 |
| SKUPAJ | 469 |

Glede na podatke v zgornjih tabelah je bilo v SSI programih največ vključenih udeležencev v IP ekonomski in kozmetični tehnik. V SPI programih je bilo največ udeležencev v IP administrator. Za nadaljnje izobraževanje v PTI programih se odloča nekaj manj udeležencev, največ jih je v IP logistični tehnik. Razlog je lahko tudi v tem, da se v omenjeni program lahko vključi vsak, ki je uspešno opravil zaključni izpit v katerem koli IP SPI. V ZPKZ Dob je največ udeležencev vključenih v IP SPI gastronom hotelir. Največ udeležencev na tej lokaciji ima nedokončano izobraževanje in si z dokončanjem omenjenega programa dvignejo izobrazbeno raven. Glede na nivo IP je največ udeležencev v Ljubljani vključenih v SSI IP, v ZPKZ Dob pa v SPI IP. Glede na podatke, ki nam jih udeleženci prostovoljno posredujejo, ima približno 30% vpisanih prebivališče v Ljubljani. Struktura vpisanih glede opredelitve spola: 55% žensk in 45% moških.

5.4 KAZALNIK 4: STOPNJA DOKONČANOSTI V PROGRAMIH PSI

Tabela uspešnosti udeležencev v izobraževanju odraslih po izobraževalnih programih na dveh ločenih lokacijah izvedbe v šolskem letu 2022/2023:

| IZOBRAŽEVALNI PROGRAM | ŠTEVILO VPISANIH | ZAKLJUČILI IZOB. V ZPKZ DOB | ZAKLJUČILI IZOB. (LJUBLJANA IN ZPKZ DOB) |
|--|------------------|-----------------------------|--|
| Administrator, SPI | 39 | / | 8 |
| Bolničar negovalec, SPI | 21 | / | 2 |
| Ekonomski tehnik, SSI | 63 | / | 0 |
| Ekonomski tehnik, PTI | 13 | / | 0 |
| Gastronomski tehnik, PTI | 12 | 0 | 0 |
| Gastronomsko turistični tehnik, SSI | 46 | 1 | 4 |
| Gastronomske in hotelske storitve, SPI | 69 | 5 | 3 |
| Kozmetični tehnik, SSI | 62 | / | 11 |
| Logistični tehnik, SSI | 42 | 0 | 3 |
| Logistični tehnik, PTI | 29 | 0 | 2 |
| Predšolska vzgoja, SSI | 48 | / | 6 |
| Predšolska vzgoja, PT | 12 | / | 4 |
| Trgovec, SPI | 13 | / | 2 |
| SKUPAJ | 469 | 6 | 45 |

| ŠOLSKO LETO | ŠTEVILO VPISANIH | ZAKLJUČILI IZOBRAŽEVANJE | ZAKLJUČILI IZOBRAŽEVANJE V % |
|-------------|------------------|--------------------------|------------------------------|
| 2021/2022 | 452 | 52 | 11 % |
| 2022/2023 | 469 | 45 | 10% |

Glede na šolsko leto 2021/2022 je število vpisanih udeležencev v IO v 2022/2023 nekoliko višje, za 17 udeležencev. V šolskem letu 2022/2023 je uspešno zaključilo izobraževanje 45 kandidatov, kar je 10% vseh

vpisanih in v primerjavi s šolskim letom 2021/2022 za 1% nižje. Podatki med obema šolskima letoma so primerljivi in ne odstopajo. Več o vsebini v točki 4.2.2. (Poročilo o uspešnosti kandidatov na poklicni maturi in zaključnem izpitu v treh izpitnih rokih v šolskem letu 2022/2023 in primerjava s šolskim letom 2021/2022) tega dokumenta.

5.5 KAZALNIK 5: STOPNJA ZAPOSILJIVOSTI V PROGRAMIH PSI

Javne izobraževalne organizacije imamo omejene možnosti, da bi prišle do vseh podatkov o udeležencih. Težko se redno spremlja stopnjo zaposljivosti v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja, saj za pridobivanje teh podatkov na ravni posameznih izobraževalnih organizacij ne obstajajo nobeni mehanizmi, organizacija pa se lahko zanaša le na povratne informacije bivših udeležencev izobraževanja, kar pa ni dovolj zanesljivo in tudi težko izvedljivo po tistem, ko udeleženci zaključijo izobraževanje. Dostopnost do udeležencev, ki niso več v sistemu izobraževanja, je slaba in ti tudi niso dolgi dati podatkov. Zanesljivost in uporabnost tako pridobljenih podatkov je nizka (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Posamezne povratne informacije udeležencev v našem zavodu, ki dokončajo izobraževanje so glede zaposljivosti že nekaj let podobne. Na področju deficitarnih poklicev večina, ki dokonča izobraževanje, tudi dobi zaposlitev: bolničar negovalec, vsi poklici s področja gostinstva (gastronom hotelir, gastronomski tehnik in gastronomsko turistični tehnik) in logistični tehnik. Precejšen je tudi delež udeležencev, ki že imajo zaposlitev in so se zaradi zahtev na delovnem mestu odločili za prekvalifikacijo, dokončanje izobraževanja ali za dvig izobrazbene ravni.

5.6 KAZALNIK 6: UPORABA PRIDOBLJENIH SPRETNOSTI NA DELOVNEM MESTU

Podobna situacija kot je pri kazalniku 5 je tudi pri kazalniku 6. Izobraževalna organizacija ne more spremljati posameznikov na delovnih mestih in pridobivati podatke od posameznikov in od različnih podjetij (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Posamezne povratne informacije udeležencev v našem zavodu, ki dokončajo izobraževanje, so glede uporabe pridobljenih spretnosti na delovnem mestu pozitivne. Predvsem bi izpostavili program bolničar negovalec, kozmetični tehnik in predšolska vzgoja, kjer tudi delodajalci posredujejo pozitivne povratne informacije.

5.7 KAZALNIK 7: STOPNJA BREZPOSELNOSTI

Kazalnik je težko spremljati na ravni javne organizacije za izobraževanje odraslih. Ta ne zbira in ne more zbirati podatkov o brezposelnih, na podlagi katerih bi ugotavljala stopnjo brezposelnosti. Če udeleženci že podajo ta svoj podatek, je to zgolj njihova prostovoljna osebna odločitev (*Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023*).

Glede na podatke, ki nam jih udeleženci prostovoljno posredujejo, je bilo v šolskem letu 2022/2023 približno 24% vpisanih zaposlenih, 65% nezaposlenih, 11% vpisanih pa ni želela posredovati podatka. Nezaposleni imajo še vedno možnost v okviru urepov aktivne politike zaposlovanje preko ZRSZ pridobiti sofinanciranje za dokončanje izobraževanja in posledično dvig izobrazbene ravni. O tem ukrepu jih tudi informiramo.

5.8 KAZALNIK 8: RAZŠIRJENOST RANLJIVIH SKUPIN

Podobna situacija kot je pri kazalniku 5 in 6 je tudi pri kazalniku 8. Izobraževalna organizacija lahko le deloma spremlja kazalnik Razširjenost ranljivih skupin. To je predmet strokovnih informacijskih sistemov na državni ravni. Če udeleženci že podajo ta svoj podatek, je to zgolj njihova prostovoljna osebna odločitev (Vir: Analiza pristopov oz. Modelov kakovosti v javnih izobraževalnih organizacijah za odrasle, ACS, 2023).

Glede na podatke, ki nam jih udeleženci prostovoljno posredujejo, je bila zastopanost ranljivih skupin v šolskem letu 2022/2023 sledeča:

- nezaposleni: 65%,
- obsojenci na prestajanju kazni zapora: 19%,
- mladoletni: 13%,
- starejši, nad 45 let: 16%,
- tujci: 12%,
- kandidati s posebnimi potrebami na PM: /

Za vse zgoraj navedene ranljive skupine imamo v zavodu vzpostavljen ustrezen način podpore pri izobraževanju, več v točkah 4.3. (Izboljšave), 4.4. (Ukrepi za krepitev usposobljenosti strokovnih delavcev), 4.5. (Načini podpore pri izobraževanju udeležencev) in 4.6. (Način spremljanja uresničevanja osebnega izobraževalnega načrta udeležencev izrednega izobraževanja). Če so udeleženci, ki se pri nas vključijo v izredno izobraževanje, imeli v rednem izobraževanju prilagojen način izobraževanja z izdano odločbo, jim tudi v našem zavodu omogočimo prilagoditve – kolikor je največ možno z naše strani.

5.9 KAZALNIK 9: MEHANIZMI PREPOZNAVANJA IZOBRAŽEVALNIH POTREB NA TRGU DELA

Izobraževalne potrebe na trgu dela pridobimo na več načinov:

- aktivno večletno sodelovanje z ZRSZ (prepoznavanje potreb v primeru deficitarnih poklicev-bolničar negovalec, vsi poklici s področja gostinstva, poklici s področja logistike),
- analiza potreb po izobraževanju pri delodajalcih (izvajanje zaključnega izpita na terenu in povratna informacija ter aktivna komunikacija z delodajalcem v primeru IP bolničar negovalec, podjetniški zajtrki z delodajalci, komunikacija z delodajalci na različnih dogodkih, konferencah, sejmih),
- prilagajanje vsebin odprtega kurikula potrebam trga dela, delodajalcem (vsebine odprtega kurikula v različnih IP lahko prilagajamo potrebam delodajalcev v lokalnem okolju).

5.10 KAZALNIK 10: PROGRAMI SPODBUJANJA BOLJŠEGA DOSTOPA DO PSI

Zavod je v preteklem letu promoviral dejavnosti izobraževanja odraslih, vključenost v vseživljenjsko učenje ter usmerjeno promocijo za vključevanje v posamezne izobraževalne programe. Preko promocije spodbujamo boljši dostop do izobraževanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju:

- digitalna promocija: v preteklem letu je bila na nivoju zavoda pripravljena strategija objavljanja na socialnih omrežjih Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube,
- podjetniški vsebinski zajtrki: dogodki so namenjeni podjetjem s katerimi sodelujemo. Pripravimo brezplačno predavanje ter jih seznanimo z vsemi možnostmi sodelovanja. Letno organiziramo dva dogodka,
- videocasti-HitRa znanja: gre za epizode, ki se dotikajo vsebin s poročja zaposlovanja, dela in podobne vsebine, ki so zanimive za delodajalce. Vsaka epizoda je predvajana v živo kot Webinar. Sodelujoči se lahko pridružijo v živo in sooblikujejo oddajo z vprašanji. Vse skupaj se živo posname in posnetke je možno kasneje pogledati in poslušati z zamikom. Časovni potek in vsebine so objavljene na spletni strani zavoda.
- spletna stran zavoda Cene Štupar-CILJ,
- tiskovine in drugi promocijski materiali,
- radijsko oglaševanje: poteka od avgusta do oktobra v koledarskem letu, prioriteta oglaševanja so v tem času izključno področja poklicnega in strokovnega izobraževanja (radio Aktual, Veseljak, Salamon, Ekspres, Hit in Antena),
- TVU (Teden vseživljenjskega izobraževanja): poteka od maja do junija v koledarkem letu. TVU je najvidnejša kampanija na področju izobraževanja odrasli in učenja v Sloveniji. Projekt izvajajo zavodi za IO pod okriljem ACS. Izvajalci s svojim sodelovanjem promovirajo pomen vseživljenjskega učenja v vseh obdobjih življenja.
- video vsebine na Youtube kanalu,
- objave v ACS Novičkah in reviji Ljubljana,
- brezplačne objave vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice, tečaji v okviru posameznih projektov,
- sodelovanje na konferencah, sejmih in ostalih dogodkih (Dnevi svetovalnih središč, Vseslovenski karierni sejem, Dnevi medgeneracijskih središč, Festival za tretje življenjsko obdobje-F3ŽO, Informativa, informativni dnevi, kadrovska in razvojna konferenca ZLUS).

Preko promocije izpostavimo strokovnost, prijaznost, prilagodljivost, učno pomoč-udeleženca na prijazen in strokoven način pripeljemo do zastavljenega cilja, uporaba spletnih učilnic in možnost kombinacije učenja v živo in na daljavo, visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem v našem zavodu, individualni pristop, poudarek v čem smo drugačni od ostalih zavodov za IO.

5.11 KAZALNIK 11: PODPORA RAZVOJU INDUSTRIJE IN GOSPODARSTVA

Kazalnik je težko izmerljiv. Zavod sodeluje s številnimi podjetji, vendar v okviru izvajanja srednješolskega izobraževanja le s tistimi, ki omogočajo udeležencem opravljanje delovne prakse ali so tam zaposleni.

Na splošno lahko ocenimo, da z izvajanjem izobraževalnih programov omogočamo ljudem pridobitev izobrazbe, znanja in veščin, ki jih uporabijo, ko se zaposlijo. Zaposleni, pa so gonilo vsega razvoja.

Z vidika raziskav, inovacij, ... itd. s področja srednjih šol, ki jih izvajamo, zavod nima izkušenj, niti ustrezne opreme in kadrov, saj ljudske univerze nimajo medpodjetniških izobraževalnih centrov (MIC).

6 PRILOGE

- priloga 1: Katalog in objava informacij na spletni strani zavoda o javno veljavnih izobraževalnih programih poklicnega in strokovnega izobraževanja za šolsko leto 2022/2023,
- priloga 2: Letni načrt zavoda za leto 2023,
- priloga 3: Poročilo o realizaciji letnega načrta zavoda za leto 2022,
- priloga 4: Razvojni načrt zavoda za obdobje 2023-2027,
- priloga 5: Letno poročilo javnega zavoda Cene Štupar-CILJ o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih za koledarsko leto,
- priloga 6: Izvedbeni kurikuli za izobraževalne programe poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- priloga 7: Vabila in zapisniki strokovnega aktiva, andragoškega zbora, programskega učiteljskega zbora za šolsko leto 2022/2023,
- priloga 8: Opomnik za delo strokovnih aktivov,
- priloga 9: Navodila za predavatelje za šolsko leto 2022/2023,
- priloga 10: Šolska pravila ocenjevanja znanja,
- priloga 11: Hišni red,
- priloga 12: Mape z dokazili zaposlenih in zunanjih sodelavcev,
- priloga 13: Urniki predavanj po izobraževalnih programih za šolsko leto 2022/2023,
- priloga 14: Razpored izpitov in konzultacij za šolsko leto 2022/2023,
- priloga 15: Pravilnik o postopku in merila za ugotavljanje, vrednotenje in priznavanje predhodno pridobljenega znanja,
- priloga 16: Sklep o imenovanju komisije za ugotavljanje, vrednotenje in priznavanje predhodno pridobljenega znanja za šolsko leto 2022/2023,
- priloga 17: Vpisna mapa za udeležence,
- priloga 18: Splošni pogoji za udeležence v poklicnem in strokovnem izobraževanju,
- priloga 19: Vsebinska opredelitev 11 kazalnikov kakovosti EQAVET na področju poklicnega strokovnega izobraževanja.