



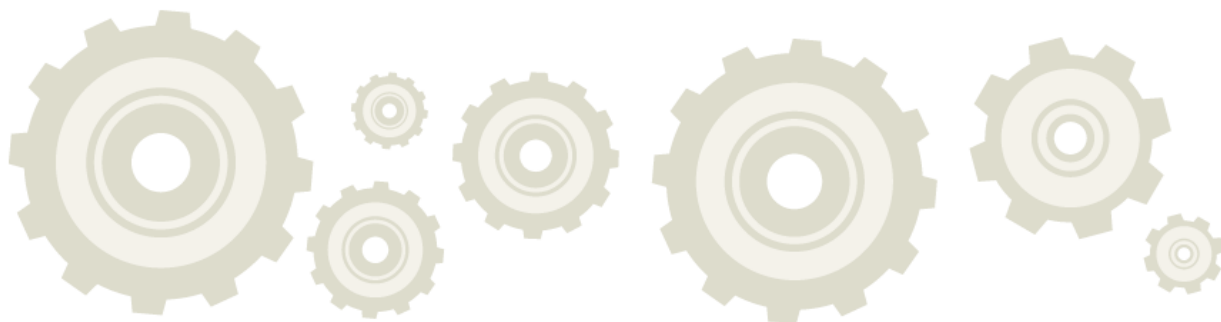
Cene Štupar

Javni zavod Cene Štupar – Center za izobraževanje
Ljubljana, Šmartinska cesta 134 a, Ljubljana



SPLOŠNI POGOJI

IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA,
JAVNO VELJAVNI CERTIFIKATI





PRIJAVA IN VPIS

- Prijava oziroma vpis se praviloma izvede na sedežu javnega zavoda Cene Štupar – CIU, Šmartinska cesta 134a, Ljubljana, 1. nadstropje (referat), v času uradnih ur, razen v primeru, da je z razpisanim programom določeno drugače (online, e-pošta, pri delodajalcu, itd.)
- Prijave se sprejemajo do pričetka izobraževanja oziroma do roka, ki je določen z razpisanim programom, izpitnim rokom ali rokom za potrjevanje in preverjanje (NPK).
- Prijave se sprejemajo do zapolnitve prostih oziroma razpisanih mest.
- Vpis je potrjen z vplačilom šolnine oziroma kotizacije za pridobitev certifikata in podpisom pisnega sporazuma.
- Na željo udeleženca oziroma kandidata se izda potrdilo o vpisu.
- Zbiranje in obdelava osebnih podatkov ob prijavi oziroma vpisu je v skladu s 63. členom ZIO (osebno ime, EMŠO, kraj in država rojstva, ...) in drugimi področnimi predpisi.
- Najkasneje osem (8) dni po spremembi bivališča, imena ali priimka, telefonske številke ali drugih osebnih podatkov je udeleženec dolžan sporočiti spremembo in predložiti ustrezno dokumentacijo (poročni list, ...) v referat ali organizatorju izobraževanja odraslih.
- Izvajanje izobraževanj, usposabljanj in postopkov pridobitve certifikatov (tuji jeziki, slovenščina kot drugi in tuji jezik, NPK, itd.), poteka v skladu s pogoji in pravili naročnikov, financerjev in/ali nosilcev certifikatov (IC CSDTJ, Socialna zbornica, RIC, itd.).

PLAČILNI POGOJI

- Vse cene so v EUR in vključujejo DDV.
- Plačilo je lahko gotovinsko ali elektronsko (plačilnih kartic Diners in Karanta ne sprejemamo).
- Obročna plačila se izvajajo na osnovi izstavljenih UPN nalogov preko banke ali pošte.
- UPN nalogov ni možno plačati na sedežu podjetja.
- Pri obročnem odplačevanju je obvezen podatek tudi davčna številka plačnika.
- V primeru zakasnitve s plačilom se zaračunajo zakonite zamudne obresti.
- Cena izobraževanja, usposabljanja in certifikata vključuje: informiranje, svetovanje, obveščanje, spremljanje napredka in potrdilo o udeležbi.
- V primeru razglasitve izrednih razmer in posledično začasne prekinitve izvajanja dejavnosti zavoda se plačila lahko na prošnjo plačnika zamrznejo do dogovorjenega datuma ali se plačniku za že vplačana sredstva izda dobropis.
- Vse nastale situacije zavod rešuje na podlagi pisne prošnje plačnika in v skladu s pravilniki nosilcev postopkov pridobitve certifikatov, naročniki izobraževanj ali usposabljanj.

POTEK IN ORGANIZACIJA

- Lokacije zavoda v Ljubljani: Šmartinska cesta 134a, Kališnikov trg 11 in 12, Luize Pesjakove 9 ali na drugi predvideni ali s programom določeni lokaciji.
- V primeru premajhnega števila prijavljenih udeležencev v posamezno obliko izobraževanja si zavod v soglasju s plačniki pridržuje pravico do zmanjšanja predvidenega števila ur, zvišanja cene ali odpovedi termina do enega (1) dne pred predvidenim začetkom izobraževanja.



- Potrdilo o udeležbi zavod izda najkasneje 30. dan od zaključka izobraževanja, usposabljanja ali postopka za pridobitev certifikata.
- Pred, med ali po izobraževanju, usposabljanju ali postopku pridobitve certifikata je udeleženec na prošnjo zaposlenih dolžan izkazati svojo identiteto z veljavnim osebnim dokumentom.
- Zavod ni odgovoren za posledice, ki nastanejo zaradi s strani udeleženca prejetih nečitljivih, pomanjkljivih ali napačnih osebnih in kontaktnih podatkov.
- S podpisom soglasja udeleženec zavodu dovoli zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, objavo fotografij in posnetkov z namenom informiranja javnosti in naročnikov programa v elektronskih in pisnih medijih javnega zavoda Cene Štupar - CILJ, in uporabo posredovanih kontaktnih podatkov za namen obveščanja in promocijo dejavnosti zavoda.
- Vsa druga določila, ki jih udeleženec mora upoštevati v prostorih javnega zavoda in okolišu so zapisana v hišnem redu zavoda, s katerim se je udeleženec dolžan seznaniti ob vpisu.

ODJAVA, IZPIS

Pisne vloge udeležencev in/ali plačnikov, vezane na odjavo ali izpis obravnava odgovorna oseba zavoda. Udeleženec/plačnik prejme pisni odgovor v roku 30 dni od datuma uradno prejete vloge udeleženca/plačnika.

Ob izpisu in začasni prekinitvi zavod prekliče izdano potrdilo o vpisu in udeležencu prenehajo vse pravice iz tega naslova.

Pisna odjava od izobraževanja, usposabljanja 7 (sedem) dni pred pričetkom tečaja ali manj:

- zavod zadrži 20 % vplačila - administrativni stroški;
- zavod nakaže plačniku najkasneje v roku 30 dni od pisne odjave na transakcijski račun znesek v višini 80 % vplačanega zneska .

Pisna prošnja za izpis:

- zaradi opravičljivih razlogov:
 - zavod nakaže plačniku najkasneje v roku 30 dni od pisne prošnje za izpis na transakcijski račun znesek v višini 80 % od vplačanega zneska za neizkoriščene ure izobraževanja, usposabljanja od datuma prejetja vloge.
 - zavod deluje v skladu s pogodbenimi določili naročnikov in/ali financerjev izobraževanj, usposabljanj in postopkov pridobitve certifikatov.

Opravičljive razloge udeleženec izkaže z uradnim pisnim dokumentom (zdravniško potrdilo, potrdilo delodajalca, drugo uradno potrdilo), ki je priloga pisni prošnji za izpis.

Opravičljivi razlogi so:

- v času izobraževanja uradno izkazana nesposobnost za delo, daljša od 30 dni,
 - osebne okoliščine, ki jih udeleženec/plačnik dokaže z uradnim dokumentom,
 - preselitev ali premestitev v kraj, od koder je onemogočen obisk izobraževanja,
 - službena odsotnost, daljša od 60 dni,
 - izguba službe,
 - Drugo.
-
- zaradi osebnih razlogov, brez utemeljitve:



- plačnik je dolžan poravnati vse stroške izobraževanja, usposabljanja, pridobitve certifikata.
- zavod izda udeležencu izpisnico oziroma pisno izjavo o začasni prekinitvi.
- izpis, prekinitve se šteje od dneva, ko zavod prejme pisno izjavo udeleženca oziroma drugače glede na okoliščine, ki so v pisni vlogi opisane in jih obravnava odgovorna oseba.
- zavod deluje v skladu s pogodbenimi določili naročnikov in/ali financerjev izobraževanj, usposabljanj in/ali postopkov pridobitve certifikatov.

V primeru, da udeleženec **ne obvesti** zavoda o svoji nameri odjave, prekinitve, izpisa iz izobraževanja, usposabljanja, postopka pridobitve certifikata v predpisanem roku in na predpisan način, je plačnik dolžan poravnati stroške izobraževalnega programa v celoti oziroma je udeleženec dolžan spoštovati pogodbeno določila naročnika in/ali financerja izobraževanja, usposabljanja in/ali postopka pridobitve certifikata.

Zaposleni v javnem zavodu Cene Štupar – CILJ se prizadevamo za prijazno in konstruktivno komunikacijo z udeleženci, zato vse prosimo, da nas ob pojavu okoliščin, ki predstavljajo oviro za nadaljnje izobraževanje, pisno seznanite na e-naslov info@cene-stupar.si, e-naslov zaposlenih v referatu ali osebno v času uradnih ur.

Vašo prošnjo bomo obravnavali in v roku 30 dni vam bomo pisno odgovorili.

Vse cene so v skladu z veljavnim cenikom.

Določila so v skladu z veljavnim hišnim redom zavoda.

Javni zavod Cene Štupar – CILJ si pridržuje pravico do sprememb.

V Ljubljani, 23. 4. 2020

